

Guatemala, 30 de octubre de 2020

Licenciado

Leonel Estuardo Reyes Estrada

Viceministro de Cultura

Su despacho

Estimado Viceministro

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 4925-2020** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 917-B-2020**, correspondiente al mes de octubre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura de pequeño contribuyente serie 0977F6DB número de DTE 7685141**.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Apoyar en comunicación estratégica a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural del Despacho Superior, a través de redacción, fotografía, cobertura mediática, manejo de cámara de video y manejo de las diferentes redes sociales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Brindar apoyo a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural y/o sus delegados en actividades ceremoniales, diplomáticas y culturales.
- Apoyar en la comunicación interna y sinergia de trabajo entre diferentes Direcciones, Unidades y Departamentos del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyar en la redacción de notas informativas sobre actividades del Ministerio.
- Brindar apoyo en las estrategias de comunicación e información digitales en las actividades del Ministerio.
- Apoyar a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural en la difusión y divulgación de las diferentes presentaciones artísticas y culturales a través de las redes sociales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyar en la elaboración y publicación de contenido informativo en el portal web del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyar en las coberturas que surjan en las comisiones oficiales en el interior y exterior del país.

- Apoyar en la elaboración estratégica del contenido a publicar en las distintas redes sociales oficiales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyar en la toma de fotografías y grabaciones de videos de las distintas actividades públicas del Ministerio de Cultura y Deportes.

#### RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se apoyó en la comunicación estratégica de la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural del Despacho Superior, a través de la redacción, fotografía, cobertura mediática que se realizaron al Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se brindó apoyo a la Dirección de Comunicación Social en las diferentes actividades ceremoniales y culturales que se realizaron durante el mes de octubre.
- Se apoyó en la comunicación interna y sinergia de trabajo entre las diferentes Direcciones, Unidades y Departamentos, para lograr unificar la línea gráfica a utilizar en los diferentes diseños que se realizaron.
- Se apoyó en la redacción de notas informativas y boletines de las diferentes actividades que realizó el Ministerio.
- Se brindó apoyo en las estrategias de comunicación para lograr una comunicación efectiva en las diferentes publicaciones que se realizaron.
- Se apoyó en las diferentes presentaciones artísticas y culturales a través de las plataformas sociales que tiene el Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se apoyó en la elaboración de las distintas publicaciones y corrección de información que se realizaron al portal web.
- Se apoyó en la cobertura de las comisiones que se realizaron en el interior del país.
- Se apoyó en la elaboración de contenido que se publicó en las distintas redes sociales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se apoyó en la toma de fotografías y grabación de video de las diferentes actividades públicas realizadas durante el mes de octubre.



Herber José López Martínez




Vo. *Bis.* Mario Ricardo Gándara Mendoza

Subdirector de Comunicación Social y Difusión Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes